



कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी, सिंगरौली जिला-सिंगरौली (म0प्र0)

सिंगरौली, दिनांक - 23-8-18

आदेश

क्रमांक/ 927 /सा0 निर्वा0/कार्यविभाजन/2018 आगामी विधानसभा निर्वाचन-2018 को दृष्टिगत रखते हुये निर्वाचन के सुचारु रूप से सम्पादन करने हेतु जिले में पदस्थ अधिकारियों एवं कर्मचारियों के मध्य निम्नानुसार कार्य विभाजन किया जाता है-

क्र0	कार्य का नाम एवं समय सीमा	कार्य का विवरण	प्रभारी अधिकारी का नाम एवं पदनाम	सहायक अधिकारी/ कर्मचारी का नाम व पदनाम
1	(1) मतदान/ मतगणना दल का गठन	1. मतदान एवं मतगणना दल हेतु अधिकारियों /कर्मचारियों का आकलन एवं व्यवस्था। 2 मतदान दल का गठन, पीठासीन अधिकारी, मतदान अधिकारी-1, मतदान अधिकारी-2, मतदान अधिकारी-3 को चिन्हित करना, माईको आब्जर्वर नियुक्ति आदेश जारी करना। 3 मतगणना दल का गठन, नियुक्ति आदेश जारी करना, 4. मतगणना में अन्य व्यवस्थाओं में लगने वाले कर्मचारियों के आदेश जारी करना	1 सुश्री ऋजु बाफना, अपर कलेक्टर एवं उप.जिला निर्वा. अधि. सिंगरौली 2 श्री एस के त्रिपाठी समन्वयक, जिला शिक्षा केन्द्र, सिंगरौली 3. श्री गौरव, डीआईओ एनआईसी	श्री विवेक मिश्रा, प्रोग्रामर, जिला शिक्षा केन्द्र, सिंगरौली एवं संबंधित स्टाफ
	(2) प्रशिक्षण	1. मतदान दलों का प्रशिक्षण कार्यक्रम तैयार करना प्रशिक्षण की व्यवस्था करना, तथा मास्टर ट्रेनर नियुक्त करना। 2. मतदान दलों को कोड नम्बर देना एवं डी-कोड करना। 3 मतदान दलों का प्रशिक्षण 4 जोनल अधिकारियों/ सेक्टर मजिस्ट्रेट का प्रशिक्षण 5 मतगणना दल का प्रशिक्षण 6 ई0व्ही0एम0 का प्रशिक्षण एवं प्रदर्शन 7. वीडियो ग्राफरों का प्रशिक्षण, झाइवरों/कन्डक्टरों का प्रशिक्षण,	1 आयुक्त, नगर पालिक निगम सिंगरौली 2. श्री रवि मालवीय, डिप्टी कलेक्टर, सिंगरौली 3. श्री विवेक गुप्ता, तहसीलदार तहसील सिंगरौली 4. श्री एच. केरकट्टा, (प्राचार्य) विकास खण्ड शिक्षा अधिकारी वैढन 5. श्री पुष्पराम, प्रभारी जिला प्रबंधक, ई-गवर्नेंस	1-श्री एस बी सिंह, प्राचार्य, शाउमावि धरौली 2-श्री मिश्रीलाल सिंह, प्राचार्य, शाउत्कृ.उमावि चितरंगी 3-श्री सूर्यभानसिंह, प्राचार्य, कन्या उमावि चितरंगी 4-श्री त्रिवेणी सिंह, प्राचार्य, शाउमावि बरगवा 5-श्री जे पी सिंह, प्रभारी प्राचार्य, शाउमावि करैला 6-प्रभारी प्राचार्य, शाउमावि करैला 7-श्री विवेक वर्मा, सहायक प्राध्यापक, शा0 महा0 वैढन 8-श्री विश्वनाथ सिंह कुशराम, सहायक प्राध्यापक, शा0 महा0 वैढन 9-डॉ0 आर0 पी0 द्विवेदी, प्राचार्य, शा0 कन्या महा0 वैढन 10-श्री अवधनारायण दिवाकर, प्राचार्य, शाउमावि पंजरह 11-श्री आर0 के0 दुबे प्राचार्य शा0 उ0 मा.वि. खुटार 12-श्री गोरेलाल कोल, प्राचार्य शा0 कन्या उ0 मा0 वि0 देवसर 13-श्री उदय नारायण सिंह, प्राचार्य, उत्कृ. उ. मा. वि. देवसर 14-श्री लक्ष्मीकांत पाण्डेय, प्राचार्य, शाउमावि बरका 15-श्री मेहदी हुसैन अंसारी, प्राचार्य, शाउमावि खडोरा

2	<u>नाम निर्देशन प्रकोष्ठ</u>	नाम निर्देशन का संकलन, रिटर्निंग/ सहायक रिटर्निंग ऑफिसर की व्यवस्था, चुनाव के विभिन्न प्रकोष्ठों की प्रशासनिक व्यवस्था, निर्वाचन की सूचना जारी करना, नाम निर्देशन स्थल/नाम निर्देशन प्रस्तुत करने के स्थल/चुनाव सामग्री वितरण/वापसी एवं मतगणना स्थल में बेरीकेटिंग कार्टर पंडाल आदि की व्यवस्था	समस्त आर.ओ./एआरओ, श्री डी के सिंह, कार्यपालन यंत्री, पीडब्ल्यूडी, अनुविभागीय अधिकारी, पीडब्ल्यूडी, अनुविभागीय अधिकारी, वन जिला सिंगरौली	अनुविभागीय अधिकारी पीडब्ल्यूडी एवं उनका का समस्त स्टाफ
3	<u>सांख्यिकीय सेल (एन0आई0सी0)</u>	1 सांख्यिकीय कार्य का प्रतिवेदन भेजना निर्वाचन आयोग/ मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी, म0प्र0, भोपाल को वांछित जानकारी तैयार करना एवं प्रेषण करना। 2 मतदान एवं मतगणना से संबंधित प्रतिवेदन तैयार करना एवं भेजना। 3 वोटर र्टर्न आउट की जानकारी तैयार करना 4 पीठासीन अधिकारी की डायरी का संधारण (उप जिला निर्वाचन अधिकारी एवं निर्वाचन पर्यवेक्षक के माध्यम से)	सहायक, रिटर्निंग आफीसर एवं अति. सहायक रिटर्निंग आफीसर वि.स. 79-चितरंगी सहायक रिटर्निंग आफीसर एवं अति. सहायक रिटर्निंग आफीसर वि.स. 81-देवसर सहायक रिटर्निंग आफीसर एवं अति. सहायक रिटर्निंग आफीसर वि.स. 80-सिंगरौली श्री रमेश पटेल, प्रबंधक लोकसेवा सहायक प्रबंधक उद्योग जिला सिंगरौली	1. श्री जी एल पनिका सहायक सांख्यिकीय अधिकारी जियोस सिंगरौली, वि.स.क्षेत्र 79-चितरंगी 2. श्री एस पी साहू, सहायक सांख्यिकीय अधिकारी जियोस सिंगरौली, 81-देवसर 3. श्री एम एल सोलंकी सहायक सांख्यिकीय अधिकारी कृषि कल्याण विकास सिंगरौली वि.स. क्षेत्र 80-सिंगरौली 4. श्री संग्राम सिंह, कृषि कल्याण विकास सिंगरौली जिला निर्वाचन कार्यालय सिंगरौली
4	<u>रूट चाट जोनल अधिकारी तथा सेक्टर मजि. की नियुक्ति</u>	विधानसभावार रूट चाट तैयार करना, जोनल अधिकारी की नियुक्ति करना उनका प्रशिक्षण एवं सामग्री वितरण, सेक्टर मजिस्ट्रेट की नियुक्ति करना उनका प्रशिक्षण एवं सामग्री वितरण,	सहायक अधीक्षक भू-अभिलेख	भू-अभिलेख शाखा का समस्त स्टाफ
5	<u>प्रेक्षक</u>	1. प्रेक्षक के ठहरने एवं भ्रमण की व्यवस्था 2. प्रेक्षक हेतु कम्प्यूटर एवं आपरेटर उपलब्ध कराना। 3. स्टेनोग्राफर की व्यवस्था। 4. प्रेक्षक का फोल्डर तैयार करना 5 प्रेक्षक की अनुपस्थिति में प्राप्त होने वाले शिकायत पत्र प्राप्त करना।	1- श्री एस आर प्रधान, संयुक्त कलेक्टर सिंगरौली 2- श्री अनिल जैन, जिला आबकारी अधिकारी 3- वंशमणि शुक्ला, कनिष्ठ आपूर्ति अधिकारी बैडन 5- श्री सनत मिश्रा, सहायक आपूर्ति अधिकारी सिंगरौली	1. श्री टी.मडसामी स्टेनोग्राफर वर्ग-2 एन.टी.पी.सी. विन्ध्यनगर 2 श्री अनिल सिंह स्टोनो टाइपिस्ट न.पा.नि. सिंगरौली 3 श्री विकास, डाटा एंट्री ऑपरेटर जनपद पंचायत बैडन
6	<u>व्यय लेखा प्रकोष्ठ</u>	अभ्यर्थियों के निर्वाचन व्यय लेखा की समीक्षा, पलाइंग स्वचाड का गठन, व्यय लेखा वरिष्ठ अधिकारी प्रेक्षकों को निरीक्षण कराना, प्रतिवेदन वरिष्ठ कार्यालय को भेजना एवं निर्वाचन व्यय लेखा संबंधी अन्य कार्य	श्री एम एस पैकरा, लेखाधिकारी, नगर पालिक निगम सिंगरौली	सहायक कोषालय अधिकारी जिला सिंगरौली एवं उनका स्टाफ

7	<u>मतगणना स्थल की व्यवस्था</u>	1 मतगणना स्थल की सीमा आदि का निर्धारण एवं अन्य व्यवस्थाएं 2 दृढ़ कक्ष का निर्धारण एवं निर्माण 3 मतगणना हेतु फर्नीचर आदि की व्यवस्था 4 मतगणना स्थल पर विद्युत, माईक एवं शामियाना आदि की व्यवस्थाये 5. मतगणना स्थल पर पेयजल की व्यावस्था । 6. मतगणना स्थल पर बेरीकेटिंग लगाना ।	1 अपर कलेक्टर सिंगरौली 2. अतिपुलिस अधीक्षक, सिंगरौली	1. नगर पुलिस अधीक्षक सिंगरौली (पुलिस) 2. श्री जे पी द्विवेदी, कार्यपालन यंत्री लोक निर्माण 3 श्री व्हीवी उपाध्याय, कार्यपालन यंत्री नगर पालिक निगम सिंगरौली 4. कार्यपालन यंत्री विद्युत मण्डल (शहरी) 5. अनुविभागीय अधिकारी लोक स्वास्थ्य यांत्रिकी वैद्वन 6. अनुविभागीय अधिकारी, वनमंडल सिंगरौली ।
8	<u>इलेक्ट्रानिक वोटिंग मशीन</u>  <u>(आयोग से प्राप्त समय-सारणी अनुसार)</u>	1 इलेक्ट्रानिक वोटिंग मशीन का प्रथम रेण्डमाईजेशन का विधान सभा निर्धारण करना 2 इलेक्ट्रानिक वोटिंग मशीन का अंतिम रेण्डमाईजेशनकर मतदान केन्द्रवार निर्धारण 3 इलेक्ट्रानिक वोटिंग मशीन बैलेट यूनिट में बैलेट पेपर लगाना एवं कण्ट्रोल यूनिट में पावर पैक लगाना एवं केन्डिडेट सेट करना 4 इलेक्ट्रानिक वोटिंग मशीन की सीलिंग कर स्ट्रांग रूम में सुरक्षित रखना 5 इलेक्ट्रानिक वोटिंग मशीन मतगणना पश्चात जिला निर्वाचन कार्यालय में सुरक्षित रखवाना ।	1-श्री एच0 सी0 कोरी कार्यपालन यंत्री, ग्रामीण यांत्रिकी विभाग सिंगरौली । ई0व्ही0एम0 नोडल अधिकारी 2-डी0आई0ओ0 एनआईसी सिंगरौली 3. समस्त सहायक रिटर्निंग आफिसर जिला सिंगरौली 4 श्री आर.के.समन्दर प्राचार्य शासकीय महाविद्यालय सिंगरौली 5 कार्यपालन यंत्री लोक स्वास्थ्य यांत्रिकी सिंगरौली 6. उपायुक्त नगरपालिक निगम सिंगरौली	1-श्री रितुराज शुक्ला, उपयंत्री ग्रामीण यांत्रिकी विभाग सिंगरौली 2-श्री संजय सिंह, उपयंत्री, ग्रामीण यांत्रिकी विभाग सिंगरौली 3-श्री विनोद मिश्रा, उपयंत्री, ग्रामीण यांत्रिकी विभाग देवसर 4-श्री अभिवेक विश्वकर्मा, उपयंत्री, ग्रामीण यांत्रिकी विभाग देवसर 5-श्री मुकेश पटेल, उपयंत्री ग्रामीण यांत्रिकी विभाग चितरंगी 6-श्री रामेश्वर खैरवार, उपयंत्री ग्रामीण यांत्रिकी विभाग चितरंग 7- श्री रामजनम वर्मा, अध्यापक, संलग्न निर्वाचन कार्यालय 8-जितेन्द्र सिंह, सहायक प्रबंधक ई-गवर्नेंस तहसील-सरई 9-श्री महेश, सहायक प्रबंधक ई-गवर्नेंस तहसील-देवसर 10- श्री रामलखू शर्मा, चौकीदार, जल संसाधन विभाग 11- श्री कन्हैयालाल शर्मा, हेल्पर, जल संसाधन विभाग
9	<u>मतदान, मतगणना सामग्री एवं निर्वाचन सामग्री</u>	1. निर्वाचन आयोग/केन्द्रीय मुद्रणालय से फार्म लिफाफे एवं लेखनसामग्री प्राप्त करना, तथा मतदान सामग्री का आंकलन । 2. मतदान सामग्री विधान सभावार रखना । 3. मतदान सामग्री वितरण की व्यवस्था । 4. मतदान उपरांत सामग्री वापसी की व्यवस्था । 5. निर्वाचन कार्य से संबंधित निर्वाचन सामग्री जिला स्तर पर क्रय करना	1-उप जिला निर्वाचन अधिकारी 2-श्री एस. आर. प्रधान, संयुक्त कलेक्टर, सिंगरौली 3-श्री रवि मालवीय, डिप्टी कलेक्टर सिंगरौली 4-सहायक आयुक्त, आदिवासी विकास विभाग 5-सुश्री दिव्या, नायबतहसीलदार 6- समस्त सहायक रिटर्निंग आफिसर	1सहायक आयुक्त का संबंधित स्टाफ 2श्री जग्यनाथ सिंह सहायक वर्ग-3 उपखण्ड कार्यालय माड़ा 3 श्री बृजेश कुमार पाठक, सहायक ग्रेड-3 नगर पालिक निगम सिंगरौली 4 श्री नरेन्द्रमणि पाण्डेय सहायक ग्रेड-3 नगर पालिक निगम सिंगरौली 5 श्री सुभाष विश्वकर्मा, सहायक ग्रेड-3 नगर पालिक निगम सिंगरौली 6- श्री जयलाल सेन, भृत्य, नगर पालिक निगम सिंगरौली 7-श्री सूरतलाल वर्मा, भृत्य, नगर पालिक निगम सिंगरौली 8- श्री के के गुप्ता भृत्य स्थापना शाखा

10	<u>मतदान/मतगणना सामग्री वितरण/वापसी की व्यवस्था</u>	1. मतदान के पूर्व मतदान दलो हेतु सामग्री प्राप्त कर वितरण करना । 2. मतदान उपरांत मतदान सामग्री वापिस प्राप्त करना तथा जिला निर्वाचन कार्यालय में जमा करना।	1 सहायक रिटर्निंग आफिसर 79-चितरंगी 2 सहायक रिटर्निंग आफिसर 80-सिंगरौली 3 सहायक रिटर्निंग आफिसर 81-देवसर 4 संबंधित मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत समस्त	रिटर्निंग आफिसर/सहायक रिटर्निंग आफिसर का स्टाफ
11	<u>मतपत्र की व्यवस्था (आयोग से प्राप्त समय-सारणी अनुसार)</u>	1. मतपत्र प्राप्त करना 2. मतदान केन्द्र वार मतपत्र व्यवस्थित करना। 3. डाक मतपत्र दल को मतपत्र उपलब्ध करवाना । 4. सहायक रिटर्निंग आफिसर से मुद्रित किये जाने हेतु संख्या प्राप्त करना एवं शासकीय प्रेस से प्राप्त करना	1. श्री आनंद पटले, कोषालय अधिकारी सिंगरौली 2. सहायक रिटर्निंग आफिसर समस्त	कोषालय कार्यालय का समस्त स्टाफ
12	<u>डाकमतपत्र/निर्वाचन कर्तव्य प्रमाण-पत्र (कर्मचारियों के प्रथम प्रशिक्षण के पूर्व समस्त व्यवस्थाये सुनिश्चित करें)</u>	1. सेवा नियोजित कर्मचारियों को डाक मतपत्र जारी करना । 2. निर्वाचन कार्य में संलग्न अधिकारी/ कर्मचारियों को डाक मतपत्र जारी करना/निर्वाचन कर्तव्य प्रमाण-पत्र।	1. श्री के के पाण्डेय, परियोजना अधिकारी जिला पंचायत सिंगरौली . 2. डॉ पी एन सिंह, सहायक परियोजना अधिकारी शिक्षा विभाग	1. विजय कुमार त्रिपाठी, सहायक ग्रेड - 1 शिक्षा विभाग 2. श्री रामनाथ वर्मा, सहायक ग्रेड-2 शिक्षा विभाग
13	<u>ETPBS संबंधी कार्य</u>	सेवा निर्वाचक पोर्टल, ETPBS तथा ईव्हीएम एण्ड व्हीव्हीपीएटी की प्रक्रिया/कार्यप्रणाली संबंधी कार्य	1-सहायक रिटर्निंग अधिकारी समस्त 2-श्री एस.बी. सिंह, प्राचार्य, शा0उ0मा0वि0 धरौली 3-श्री आनंद पटले, जिला कोषालय अधिकारी, 4-श्री मेंहदी हुसैन अंसारी, व्याख्याता	संबंधित अधिकारी का स्टाफ
14	<u>मतदान केन्द्रों की व्यवस्था</u>	1. मतदान केन्द्रों पर फर्नीचर /विद्युत आवश्यक अघोससंरचना छाया/पानी की व्यवस्था ।	1 उपसंचालक पंचायत एवं सामाजिक न्याय सिंगरौली 2 श्री कार्यपालन यंत्री न.पा. नि सिंगरौली 3. जिला शिक्षा अधिकारी सिंगरौली 4. मुख्यकार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत समस्त (ग्रामीण क्षेत्र में) 4 तहसीलदार तहसील सिंगरौली/देवसर/चितरंगी /माड़ा/सरई	1 श्री संतोष पाण्डेय सहायक यंत्री 2 श्री जे.पी.त्रिपाठी सहायक यंत्री 3 श्री आर. के जैन, उप यंत्री, न.पा. नि सिंगरौली
15	<u>परिवहन व्यवस्था एवं पीओएल</u>	1. मतदान दलो के परिवहन की व्यवस्था एवं निर्वाचन कार्य में लगने वाले छोटे एवं बड़े वाहनों की व्यवस्था एवं पीओएल का वितरण (शासकीय/निजी)	1 उपसंचालक खनिज 2. जिला परिवहन अधिकारी सिंगरौली	कार्यालय जिला परिवहन एवं कार्यालय खनिज शाखा का समस्त स्टाफ

16	<u>वीडियोग्राफी</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. निर्वाचन कार्य से संबंधित महत्वपूर्ण घटनाओं की वीडियोग्राफी करना।</li> <li>2. वीडियोग्राफी के लिये वीडियोग्राफर को कलेक्टर से चर्चा कर कार्यदेश जारी किया जाना।</li> <li>3. वीडियोग्राफर की उपस्थिति एवं कार्य का विवरण प्राप्त किया जाना।</li> <li>4. वीडियोग्राफर से सी0डी0 प्राप्त कर जिला निर्वाचन कार्यालय में जमा किया जाना।</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. अपर कलेक्टर सिंगरौली।</li> <li>2. रिटर्निंग आफिसर/सहायक रिटर्निंग आफिसर समस्त</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. अनुविभागीय अधिकारी (पुलिस)</li> <li>2. सहायक आबकारी अधिकारी बैढन/देवसर/चित्तौरी</li> <li>3. थाना प्रभारी संबंधित क्षेत्र</li> </ol>
17	<u>प्रतिबंधात्मक कार्यवाही</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. कानून व्यवस्था से संबंधित समस्त आदेश जारी करना।</li> <li>2. शस्त्र लायसेंस निलंबन एवं शस्त्र जमा करने के आदेश जारी करना</li> <li>3. विशेष पुलिस अधिकारियों की नियुक्ति करना।</li> <li>4. प्रतिदिन कानून व्यवस्था का प्रतिवेदन वरिष्ठ कार्यालय को भेजना।</li> <li>5. संपत्ति विरूपण अधिनियम एवं आदर्श आचरण संहिता का पालन</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 अपर कलेक्टर एवं अतिरिक्त जिला दण्डाधिकारी सिंगरौली</li> <li>2 अतिरिक्त पुलिस अधीक्षक सिंगरौली</li> <li>3 रिटर्निंग आफिसर समस्त</li> </ol>	श्री इन्द्रमोल तिवारी सहा.अध्यापक संलग्न कलेक्टर कार्या. सिंगरौली (आरडीएम शाखा)
18	<u>विद्युत व्यवस्था</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. निर्वाचन कार्य से संबंधित समस्त विद्युत व्यवस्था करना।</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. कार्यपालन यंत्री म0प्र0विद्युत मंडल पूर्व क्षेत्र ग्रामीण/शहरी सिंगरौली</li> <li>2 कार्यपालन यंत्री नगर पालिक निगम सिंगरौली</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 अनुविभागीय अधिकारी विद्युत मण्डल सिंगरौली समस्त (ग्रामीण/शहरी)</li> </ol>
19	<u>निर्वाचन संबंधी शिकायतें</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. निर्वाचन संबंधी गंभीर एवं आचार संहिता उल्लंघन संबंधी शिकायतों की जांच एवं प्रतिवेदन भेजना।</li> <li>2. निर्वाचन से संबंधित अन्य शिकायतों की जांच एवं प्रतिवेदन भेजना।</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्री सीताराम प्रधान, संयुक्त कलेक्टर (शिकायत/जनसुनवाई शाखा में पदस्थ समस्त कर्मचारी)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. अनुविभागीय दण्डाधिकारी समस्त</li> <li>2. अनुविभागीय अधिकारी (पुलिस) संबंधित क्षेत्र समस्त</li> <li>3. तहसीलदार समस्त</li> <li>4. मुख्यकार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत समस्त</li> <li>5. श्री बी डी सिंह सहायक ग्रेड-1 नगर पालिक निगम सिंगरौली</li> </ol>
20	<u>पीठासीन अधिकारी की डायरी</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. मतदान पश्चात् पीठासीन अधिकारी की डायरी प्राप्त करना परीक्षण उपरांत निर्धारित प्रपत्र में जानकारी तैयार करना</li> <li>2. मतपत्र लेखा का परीक्षण उपरांत जानकारी तैयार करना।</li> </ol>	रिटर्निंग आफिसर समस्त संबंधित क्षेत्र	रिटर्निंग आफिसर का समस्त स्टाफ
21	<u>पास वितरण एवं वाहन परमिट जारी करना</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. मतगणना स्थल में प्रवेश हेतु अभ्यर्थियों / मतगणना अभिकर्ताओं एवं प्रेस आदि को पास जारी करना।</li> <li>2. मतगणना से संबंधित अधिकारी/ कर्मचारियों को पास जारी करना।</li> <li>3. मतगणना स्थल में वाहन प्रवेश हेतु अधिकारियों के वाहनो को पास जारी करना।</li> </ol>	अपर जिला दण्डाधिकारी सिंगरौली	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 श्री इन्द्रमोल तिवारी, आर.डी.एम. शाखा, कार्यालय कलेक्टर सिंगरौली</li> <li>2 श्री सुरेन्द्र चौबे, अध्यापक संलग्न जिला निर्वाचन कार्यालय सिंगरौली</li> </ol>

22	<u>स्वल्पाहार व्यवस्था</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. सामग्री वितरण एवं वापिसी में लगे अधिकारी/कर्मचारियों को स्वल्पाहार एवं चाय की व्यवस्था कराना ।</li> <li>2. मत्तगणना में लगे अधिकारियों/ कर्मचारियों को चाय नाश्ता एवं भोजन की व्यवस्था ।</li> </ol>	जिला आपूर्ति अधिकारी सिंगरौली	समस्त खाद्य निरीक्षक एवं स्टाफ
23	<u>निर्वाचक नामावली की व्यवस्था</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. मान्यता प्राप्त राजनैतिक दलों के अभ्यर्थियों एवं कय करने वालों को मतदाता सूची का प्रदाय करना।</li> <li>2. नाम निर्देशन के समय रिटर्निंग आफिसर के पास रखी जाने वाली मतदाता सूची ।</li> <li>3. मतदान दलों को दी जाने वाली मतदाता सूची की चिन्हित प्रति तैयार करना ।</li> <li>4. मतदान दलों को दी जाने वाली सामग्री के साथ चिन्हित मतदाता सूची का प्रदाय</li> <li>5. मतदाता सूची की दो अतिरिक्त चिन्हित प्रतियां तैयार करना</li> </ol>	उपजिला निर्वाचन अधिकारी सिंगरौली  समस्त निर्वाचक रजिस्ट्रीकरण अधिकारी/सहायक निर्वाचक रजिस्ट्रीकरण अधिकारी अपने-अपने कार्यक्षेत्र	निर्वाचन स्टाफ श्री डी.पी.एस मरावी सहायक ग्रेड-3 कृषि उपज मण्डी सिंगरौली
24	<u>स्वीप प्लान</u>	स्वीप प्लान संबंधी समस्त कार्य	<ol style="list-style-type: none"> <li>1-श्री रोहित सिसोनिया, आई.ए.एस., सहायक कलेक्टर, जिला सिंगरौली</li> <li>2-जिला शिक्षा अधिकारी</li> <li>3-श्री बी के शर्मा, पीआरओ</li> <li>4-श्रीमती वीणा तिवारी, सहायक प्राध्यापक, शा.महा. बैढन</li> <li>5- श्री अजय शर्मा, सोसल मीडिया हैंडलर</li> </ol>	जिला शिक्षा अधिकारी का समस्त स्टाफ
25	<u>कंट्रोल रूम</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. आमजन से प्राप्त होने वाली शिकायतों एवं सूचनाओं को इन्द्राज कर संबंधित रिटर्निंग आफिसर/जोनल आफिसर/सेक्टर मजिस्ट्रेट एवं उपजिला निर्वाचन अधिकारी को अवगत कराना ।</li> <li>2. मतदाताओं को विधान सभा, मतदान केन्द्र एवं मतदाता सूची में सरलक्रमांक की जानकारी देना</li> <li>3. मतदान दलों की रवानगी, मतदान केन्द्रों पर पहुंचने, मतदान दलों की वापिसी तथा मतदान दलों की ओके0रिपोर्ट जोनल से प्राप्त करना ।</li> <li>4. मतदान के दिन मतदान की प्रति घंटे की प्रगति रिपोर्ट जोनल/सेक्टर मजिस्ट्रेट से प्राप्त करना ।</li> <li>5. निर्धारित प्रपत्र में प्रगति रिपोर्ट मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी भ0प्र0 भोपाल को भेजना ।</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्री एस पी मिश्रा, उपखण्ड अधिकारी माडा</li> <li>2. श्री हरिकेश वर्मा निरीक्षक पिछडा वर्ग तथा अल्पसंख्यक विभाग जिला सिंगरौली</li> </ol>	

26	<u>मतदाता सूची की प्रमाणित प्रतिलिपि</u>	1. मतदाता सूची की प्रमाणित प्रतिलिपि जारी करना।	प्रभारी अधिकारी अभिलेखागार	श्री रमेश कुमार पटेल सहायक ग्रेड-3 जिला कार्यालय
27	<u>रैली एवं आमसभा</u>	1. राजनैतिक दलों द्वारा आयोजित रैलियां एवं आम सभाओं को अनुमति प्रदाय करना	अनुविभागीय दण्डाधिकारी समस्त (अपने-अपने क्षेत्र)	अनुविभागीय दण्डाधिकारी का स्टाफ
28	<u>सुरक्षा व्यवस्था</u>	1. ई0व्ही0एम0 तैयार किये जाने वाले स्थल परिवहन, मतदान सामग्री वितरण एवं वापिसी स्थल, प्रत्येक मतदान केन्द्र तथा मतगणना स्थल पर पर्याप्त सुरक्षा व्यवस्था।	1.अपर. जिला दण्डाधिकारी सिंगरौली 2. अतिरिक्त पुलिस अधीक्षक सिंगरौली	
29	<u>चुनाव संबंधी प्रचार-प्रसार एवं पत्रकारों की बैठकों का आयोजन करना</u>	1. समय-समय पर निर्वाचन संबंधी कार्य के प्रचार-प्रसार हेतु पत्रकार वार्ता का आयोजन।	1.उप जिला निर्वाचन अधिकारी सिंगरौली 2.बी.के.शर्मा जिला जनसम्पर्क अधिकारी सिंगरौली	श्री राजकुमार विश्वकर्मा, डाटा एंट्री आपरेटर म0प्र0 जन अभियान परिषद
30	<u>मतगणना परिणामों की घोषणा उपरांत जानकारी तैयार करना</u>	1. मतगणना के पश्चात परिणामों की जानकारी एकत्रित कर तैयार करना	1 श्री गौरव जिला सूचना एवं विज्ञान केन्द्र अधिकारी सिंगरौली 2 श्री रमेश पटेल प्रबंधक लोक सेवा गारन्टी सिंगरौली (मतगणना स्थल पर आवश्यक कम्प्यूटर प्रिंटर, स्कैनर, एवं इन्टरनेट व्यवस्था पूर्व से सुनिश्चित करेंगे)	1 श्री अभय प्रताप सिंह कार्या सहायक लोसेगा 2 श्री राजीव प्रसाद वर्मा कम्प्यूटर आपरेटर जियोसका 3 श्री विकास वर्मा कम्प्यूटर आपरेटर जं.पं.वैद्वन 4 श्री गोतेन्द्र झाँ कम्प्यूटर आपरेटर जि.पं.सिंगरौली 5 श्री विपिन गुप्ता कम्प्यूटर आपरेटर जि.पं.सिंगरौली 6 श्री संतोष श्रीवास्तव कम्प्यूटर आपरे. जं.पं.देवसर 7 श्री महेन्द्र शुक्ला कम्प्यूटर आपरे. जं.पं.चितरंगी 8 श्री हारून सिद्दिकी कम्प्यूटर आपरेटर जिला पंचायत सिंगरौली 9 श्री घनश्याम शुक्ला कम्प्यूटर आपरे. जं.पं.देवसर
31	<u>मीडिया सर्विफिकेशन एवं मॉनीटरिंग कमेटी</u>	1.पेड न्यूज से संबंधित जानकारी एकत्रित करना	1.मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत 2. विधान सभा स्तर पर समस्त रिटर्निंग आफिसर 3. जन सम्पर्क अधिकारी सिंगरौली	1. संबंधित तहसीलदार एवं उनका स्टाफ
32	<u>क्रिटिकल मतदान केन्द्र एवं बल्नेबिल्टी मेपिंग</u>	1. क्रिटिकल मतदान केन्द्रों की पहचान करना एवं जानकारी जिला निर्वाचन कार्यालय भेजना। 2. बल्नेबिल्टी क्षेत्र एवं बल्नेबिल व्यक्तियों की पहचान करना	1.समस्त रिटर्निंग आफिसर 2.अनुविभागीय अधिकारी (पुलिस) समस्त 3. सेक्टर मजिस्ट्रेट	संबंधित विभाग का स्टाफ

33	<u>कम्युनिकेशन प्लान</u>	1. जिला कम्युनिकेशन प्लान जिसमें सभी संबंधितों के नाम व पता तथा मोबाईल नं० दर्ज हो तैयार करना ।	1 श्री अरविंद सिंह चंदेल महिला एवं- बाल विकास अधिकारी सिंगरौली (जिला स्तर पर) 2 श्री रमेश पटेल प्रबंधक लोक सेवा गारन्टी सिंगरौली 3 समस्त विधासभा स्तर पर समस्त रिटर्निंग आफिसर 4. डीआईओ, एनआईसी 5. श्री पुष्पराज, प्रभारी जिला प्रबंधक, ई-गवर्नेंस	1. अनुविभागीय अधिकारी दूरसंचार विभाग सिंगरौली 2. समस्त सहायक रिटर्निंग आफिसर 3. श्रम निरीक्षक सिंगरौली
34	<u>सीलिंग कार्य</u>	1. मतदान/मतगणना उपरांत गोपनीय अभिलेखों की सीलिंग करवाना ।	1 समस्त रिटर्निंग आफिसर 2 समस्त सहायक रिटर्निंग आफिसर	अधीक्षक भू-अभिलेख संबंधित तहसील में कार्यरत समस्त राजस्व निरीक्षक
35	<u>बाहर से आने वाले मतदान दलों को ठहरने की व्यवस्था</u>	1. बाहर से आने वाले अधिकारियों/ कर्मचारियों को ठहरने एवं ठहरने वाले स्थल की व्यवस्था ।	1 श्री नागेश कुमार सिंह, उपखण्ड अधिकारी सिंगरौली 2 श्री रोहिणी प्रसाद पाण्डेय, जिला शिक्षाधिकारी सिंगरौली 3 श्री व्ही पी उपाध्याय कार्यपालन यंत्री नगर पालिक निगम सिंगरौली 4 श्री संजय श्रीवास्तव, उपयंत्री लोक निर्माण विभाग	1 नायब तहसीलदार सिंगरौली 2 राजस्व निरीक्षक सिंगरौली
36	<u>मतगणना स्थल पर साफ-सफाई</u>	1. मतगणना स्थल पर साफ-सफाई एवं पीने के पानी की व्यवस्था	नगरीय क्षेत्र में आयुक्त नगर पालिक निगम अधिकारी सिंगरौली, श्री कैलाश तन्तुवाय, प्राचार्य शासकीय पोलिटेक्निक महाविद्यालय वैदहन श्री जी के सिंह कार्यपालन यंत्री लोक निर्माण विभाग	नगरपालिक निगम एवं पीडब्ल्यूडी का समस्त स्टाफ
37	<u>अवकाश लेखा प्रकोष्ठ</u>	चुनाव के दौरान अधिकारी/कर्मचारियों के अवकाश प्रकरण का निराकरण	कलेक्टर/अपर कलेक्टर जिला सिंगरौली	अधीक्षक/स्थापना लिपिक कलेक्टर कार्यालय सिंगरौली

1. प्रत्येक सप्ताह के सोमवार को टी.एल. बैठक के पश्चात् जारी आदेशानुसार की गई कार्यवाही की जानकारी अधोहस्ताक्षरी द्वारा की जावेगी।
2. समस्त प्रभारी अधिकारियों को सौंपे गये दायित्व, निर्वाचन नियम निर्देशों के संबंध में किसी भी प्रकार की जानकारी हेतु उप जिला निर्वाचन अधिकारी/निर्वाचन पर्यवेक्षक से संपर्क करें।
3. समस्त अधिकारी/कर्मचारी सौंपे गये दायित्वों के निर्वहन पूर्ण निष्ठा एवं लगन से समय सीमा के अन्दर प्रस्तुत करना सुनिश्चित करेंगे।

(यह आदेश तत्काल प्रभावशील होगा)

(अनुराग चौधरी)  
कलेक्टर

एवं जिला निर्वाचन अधिकारी  
जिला-सिंगरौली (म०प्र०)

सिंगरौली, दिनांक 23.8.18

पृ०क्रमांक / 928 / सा०निर्वा० / 2018  
प्रतिलिपि -

1. मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी म०प्र० 17 अरेरा हिल्स भोपाल की ओर सादर सूचनार्थ।
2. कमिश्नर रीवा संभाग रीवा की ओर सादर सूचनार्थ।
3. पुलिस अधीक्षक सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।



4. मुख्य कार्यपाल अधिकारी जिला पंचायत सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।
5. अपर कलेक्टर जिला सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।
6. रिटर्निंग आफिसर/सहायक रिटर्निंग आफिसर 79-चितरंगी/80-सिंगरौली/81-देवसर जिला सिंगरौली।
7. प्रभारी अधिकारी स्थापना/वित्त कलेक्टर जिला सिंगरौली।
8. आयुक्त, नगर पालिक निगम सिंगरौली।
9. नोडल अधिकारी/सहायक नोडल अधिकारी श्री ..... की ओर सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
10. अधीक्षक कलेक्टर सिंगरौली।
11. संबंधित विभाग प्रमुख ..... जिला सिंगरौली की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
12. सर्व संबंधीजन श्री ..... की ओर सूचनार्थ एवं पालनार्थ हेतु प्रेषित।
13. जिला जनसम्पर्क अधिकारी, जिला सिंगरौली की ओर सूचनार्थ।

कलेक्टर  
एवं जिला निर्वाचन अधिकारी  
जिला-सिंगरौली (म0प्र0)

22-29

22-29